



FEASR



**Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020**

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
ESCARTONS E VALLI VALDESI s.r.l.**

Prot. n. 52
CIG Z511D1C311

**AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI
N° 1 ESPERTO FORESTALE**

Misura 19.4.1 "Gestione"

Il GAL ESCARTONS E VALLI VALDESI, S.r.l. con sede a Luserna San Giovanni (TO) per la gestione del programma di attività riferito all'iniziativa comunitaria PSR 2014-2020 – CLLD Leader

SELEZIONA

personale specializzato che possa svolgere le funzioni di Esperto Forestale.

Allegati al bando:

Allegato 1. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - istanza di ammissione al presente avviso

Allegato 2. Consenso al trattamento dei dati personali

Allegato 3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - sussistenza dei requisiti minimi

Articolo 1 - Amministrazione aggiudicatrice

1. Il Gruppo di Azione Locale Escartons e Valli Valdesi Srl (di seguito GAL) utilizzando le risorse finanziarie rese disponibili in applicazione del PSR Regione Piemonte 2014-2020, **seleziona n. 1 esperto in materia forestale** che possa supportare lo sviluppo della strategia di sviluppo locale del GAL Escartons e Valli Valdesi Srl e perseguirne gli obiettivi.

Articolo 2 - Inquadramento generale

1. Il GAL Escartons e Valli Valdesi Srl, ha ottenuto l'approvazione del proprio Piano di Sviluppo Locale 2014-2020 a valere sulla mis 19 del PSR Regione Piemonte in data 27/10/2016. In attuazione dei contenuti del PSL, e specificatamente delle misure a carattere forestale in esso contenute (8.61, 16.8.1, 16.2.1), il Consiglio di Amministrazione in data 24/01/2017 ha deciso di selezionare una figura denominata "Esperto in materia forestale", in grado di supportare lo sviluppo della strategia di sviluppo locale del GAL e perseguirne gli obiettivi in ambito forestale. Pertanto l'Esperto in materia forestale dovrà svolgere le mansioni di cui all'articolo 3, essere in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 e sottoscrivere il contratto di cui all'articolo 11.

Articolo 3 - Compito dell'esperto in materia forestale

L'Esperto in materia forestale dovrà garantire un supporto nello sviluppo del sistema forestale locale a partire dagli elementi della strategia del PSL, partecipare agli incontri di concertazione con Regione Piemonte e le Amministrazioni pubbliche, e seguire le eventuali progettazioni conseguenti che dovessero essere ritenute necessarie dal GAL per raggiungere gli obiettivi della strategia.

Articolo 4 - Requisiti di ammissibilità

1. Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti, che dovranno essere indicati nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae presentato:

- a) laurea almeno triennale in Scienze Forestali o Scienze Forestali e Ambientali regolarmente iscritto all'Ordine Professionale di competenza, e aver maturato un'esperienza di almeno **tre** anni nell'attività di consulenza aziendale in campo forestale o agricolo;
- b) aver maturato almeno una consulenza in campo forestale in progetti finanziati con fondi Europei diretti o indiretti;
- c) comprovata esperienza in ambito forestale all'interno dell'area GAL, a dimostrazione di una conoscenza di base del settore all'interno dell'area stessa (da documentare nel CV attraverso le esperienze svolte);
- d) comprovata esperienza nella predisposizione e gestione delle domande di contributo a valere sulle passate edizioni dei Programmi di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Piemonte nel settore ambientale e forestale (da documentare nel CV attraverso le esperienze svolte);
- e) essere titolare di idonea partita IVA;
- f) possesso della patente di guida e disponibilità di auto propria.

2. E' richiesta obbligatoriamente la presenza dei suddetti requisiti, nel rispetto alternativo delle seguenti casistiche:

- all'interno di un gruppo di lavoro fra soggetti che collaborano insieme, con l'individuazione di un unico professionista/impresa affidataria del presente avviso che avrà l'esclusiva responsabilità contrattuale del compimento dell'incarico e della relativa fatturazione: la sostituzione non è ammessa;

- con riferimento ad un singolo professionista/impresa purché in possesso di tutti i suddetti requisiti.

I suddetti requisiti e titoli devono essere tutti posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Per difetto anche di uno solo di questi sarà disposta, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione dalla selezione.

3. La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dal candidato nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae; **delle informazioni fornite il candidato si assume la totale responsabilità, ferme restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.**

Articolo 5 – Impegno richiesto all'Esperto in materia forestale

L'Esperto in materia forestale dovrà essere disponibile a collaborare in stretto contatto con il personale del GAL. Per ottimizzare l'erogazione del servizio, l'Esperto in materia forestale deve essere disposto ad effettuare riunioni presso la sede del GAL o presso altre sedi all'interno dell'area GAL che saranno indicate dal Direttore tecnico del GAL, anche in orari serali. Le mansioni e le tempistiche di lavoro verranno indicate e cadenzate dal Direttore tecnico del GAL.

L'Esperto in materia forestale dovrà inoltre fornire al GAL, per tutta la durata dell'incarico, un supporto operativo nell'attività di concertazione con i referenti regionali e le amministrazioni locali. L'Esperto in materia forestale dovrà garantire lo sviluppo di una strategia di sviluppo del sistema forestale locale concertata sia con le imprese che con le Amministrazioni pubbliche locali.

Articolo 6 – Importo a base di gara

1. L'importo a base di gara € 180,00 per ogni giornata lavoro (oneri e ritenuta d'acconto inclusi, IVA esclusa) per importo massimo di 3.000 euro. L'offerta dovrà dunque prevedere il "monte giornate" di disponibilità, erogabili in consulenza in sede, in remoto, in incontri sul territorio, a seconda delle esigenze man mano evidenziate dal GAL durante la fase progettuale.

2. Il rapporto tra il GAL Escartons e Valli Valdesi S.r.l. e il Consulente avverrà tramite incarico di consulenza. E' richiesto il possesso di partita IVA al momento della presentazione della domanda.

Articolo 7 - Presentazione delle domande

1. Le candidature, corredate di tutta la documentazione prevista dal presente avviso, dovranno **pervenire al GAL** con le modalità oltre indicate entro il termine ultimo fissato alle **ore 12 del 22/02/2017 pena l'esclusione**: oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Le candidature e gli allegati dovranno pervenire fisicamente al GAL con una delle seguenti modalità:

- a) IN FORMA CARTACEA in plico chiuso a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A/R o mediante consegna al seguente indirizzo: GAL Escartons e Valli Valdesi Srl - Via Fuhrmann 23 – 10062 Luserna San Giovanni (TO): sul plico deve essere apposto **tassativamente il nominativo del mittente e la seguente dicitura "Oggetto: selezione di n.1 Esperto in materia forestale"**
- b) IN VIA TELEMATICA sulla casella di Posta Elettronica Certificata del GAL evv@pec.it esclusivamente da Casella Postale Elettronica Certificata del Candidato (in formato pdf protetto e non modificabile): nell'oggetto e/o nel testo della mail deve essere indicato **tassativamente il nominativo del mittente e la seguente dicitura "Oggetto: selezione di n.1 Esperto in materia forestale"**.

In ogni caso l'offerta dovrà pervenire entro la scadenza indicata, non farà quindi fede la data del timbro postale (l'offerta cartacea o telematica dovrà comunque pervenire entro il termine di cui sopra); il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente, non potranno essere imputati al GAL disguidi o ritardi nella consegna: le offerte pervenute oltre il termine prescritto non saranno prese in considerazione.

3. Gli uffici del GAL ordineranno cronologicamente le offerte pervenute in base al giorno e all'ora di arrivo, attribuendo il protocollo sulla candidatura (cartacea o pec), riportando poi tali informazioni all'interno, sulla domanda, quando saranno aperte le buste in fase di istruttoria.

4. La domanda di presentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere presentata secondo quanto previsto dall'art. 8.

Articolo 8 - Documentazione richiesta

1. L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

A. la documentazione amministrativa e recante la dicitura **"Documentazione amministrativa"**, nonché il nominativo del mittente, ovvero:

- a) Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio - istanza di ammissione al presente avviso (allegato 1);
- b) Consenso al trattamento dei dati personali (allegato 2)
- c) Recente visura camerale non anteriore a 30gg dalla data dell'offerta (in caso di impresa) e iscrizione agli Ordini indicati nell'art. 4;

- d) Dichiarazione di non versare in alcuna delle condizioni di cui all'art 80 del DLgs 50/2016 e dichiarazione di idonea capacità finanziaria ed economica come indicato di cui all'art 83 del DLgs 50/2016 (allegato 3);
- e) Fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del candidato;
- f) Certificato di attribuzione della Partita IVA;
- g) Curriculum Vitae del soggetto proponente, con adeguata descrizione degli elementi che consentono l'attribuzione dei punteggi e i criteri di ammissibilità

B) offerta economica recante la dicitura **“Offerta economica”**, nonché il nominativo del mittente, contenente l'offerta economica debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente. L'offerta dovrà essere redatta secondo quanto specificatamente indicato nel capitolato d'appalto. L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa ad eccezione dell'I.V.A. L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con l'avvertenza che in caso di discordanza si assumerà a riferimento quella espressa in lettere.

Nel caso di offerte che presentino un prezzo anormalmente basso, ai sensi art.97 del DLgs 50/2016 l'Amministrazione attiverà il procedimento di verifica di tali offerte.

2. Il GAL si riserva di chiedere ogni ulteriore documentazione che si rendesse necessaria per la verifica dei requisiti e la corretta attribuzione dei punteggi.

3. La mancanza di quanto richiesto nel presente articolo comporta l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso Pubblico.

5. Il GAL si riserva, altresì, di non procedere alla valutazione di quelle candidature che risultino incomprensibili e/o gravemente incomplete.

6. Il presente Avviso Pubblico sarà considerato valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato la cui valutazione venga ritenuta idonea. Il GAL si riserva, comunque, di non procedere alla selezione nel caso in cui tutte le candidature non rispondessero all'inquadramento, ai requisiti e alle finalità del presente Avviso Pubblico.

Articolo 9 - Criteri di ammissibilità e di aggiudicazione

1. Il meccanismo di gara per l'affidamento dell'esecuzione del servizio oggetto di incarico prevede un procedimento di selezione articolato in due momenti: le offerte vengono prima sottoposte ad un controllo di ammissibilità della documentazione amministrativa, in seguito, quelle ritenute ammissibili, vengono valutate da apposita Commissione di Valutazione con il Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della rispondenza alla domanda espressa dal GAL.

2. La Commissione procederà quindi all'attribuzione – secondo i criteri di valutazione di seguito elencati – del punteggio ai curricula presentati dai candidati.

DESCRIZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
	Modalità	MAX PUNTI
A. VALUTAZIONE CURRICULA (max 80 punti)		
Numero di anni maturati nell'attività di consulenza aziendale in campo forestale in eccedenza rispetto a quelli richiesti dal requisito di ammissibilità (minimo 3 anni)	Per ogni anno: punti 2	20
Esperienza nella programmazione delle risorse agro-forestali e capacità di applicare disposizioni normative e strumenti di pianificazione territoriale sulla conservazione, prevenzione e valorizzazione della risorsa agro-forestale	Per ogni pratica: 5 punti	20
Esperienza maturata in progetti collegati a Misure forestali ed ambientali del PSR Regione Piemonte 2007-2013	Per ogni esperienza: 2 punti	8
Esperienza maturata in progetti collegati a Misure forestali ed ambientali del PSR Regione Piemonte 2014-2020	Per ogni esperienza: 3 punti	12
Conoscenza delle caratteristiche della superficie boschiva dell'Area GAL dimostrata nelle esperienze di progettazione	Per ogni pratica: 2 punti	20

TOTALE valutazione curricula		80
B. OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)		
20 x prezzo dell'offerta minima/prezzo dell'offerta in esame		20
TOTALE Offerta economica		20
TOTALE MAX COMPLESSIVO		100

Articolo 10 - Modalità dell'istruttoria e attribuzione dell'incarico

1. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di Valutazione del GAL appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione.
2. Le candidature saranno dapprima esaminate, nel rispetto dell'ordine cronologico d'arrivo, sotto il profilo dell'ammissibilità formale e del possesso dei requisiti di ammissibilità.
3. La successiva valutazione sarà effettuata, per le sole candidature risultate formalmente ammissibili, in relazione al curriculum vitae presentato e all'offerta economica, sulla base dei criteri di priorità e punteggi definiti all'articolo 9.
4. La Commissione di Valutazione predisporrà la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (somma dei punteggi conseguiti dai candidati per la valutazione dei titoli e del documento di lavoro e dell'offerta economica) e saranno ammesse solo le candidature che avranno ottenuto un punteggio superiore a 60/100.
5. Durante tutte le fasi dell'istruttoria, il GAL si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.
6. Il Consiglio di Amministrazione del GAL, sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione di Valutazione e riportate su di un Verbale di Istruttoria, definisce ed approva la graduatoria. La graduatoria avrà durata di sei mesi e potrà essere utilizzata per assegnare l'incarico di Esperto in materia forestale in caso di recesso dell'incarico.
7. Entro il termine massimo di dieci giorni dal provvedimento di approvazione della graduatoria, il GAL, tramite PEC o fax (comunicata in sede di domanda), comunicherà ai soggetti che hanno presentato domanda l'esito dell'istruttoria, dando adeguata motivazione dell'eventuale giudizio di inammissibilità o esclusione.
8. I candidati non vincitori ma rientranti in graduatoria potranno eventualmente essere contattati in caso di rifiuto dell'incarico da parte del vincitore.

Articolo 11 – Condizioni per l'espletamento dell'attività, scadenze, penalità

1. L'espletamento dell'incarico dovrà avvenire attraverso una stretta collaborazione e in coordinamento con lo staff del GAL che dovrà essere costantemente aggiornato sullo stato di avanzamento lavori, mediante la partecipazione alle riunioni di lavoro, e dovrà supervisionare e approvare l'avanzamento lavori.
2. La consulenza potrà essere erogata presso la sede del GAL oppure in altre sedi logisticamente opportune in relazione alle esigenze del momento.
3. Le ore di consulenza erogate devono essere monitorabili in qualsiasi momento da parte del GAL; l'aggiudicatario pertanto dovrà compilare e tenere costantemente aggiornata la "Scheda di Monitoraggio" in forma di time-sheet giornaliero/orario, contenente il dettaglio delle attività svolte, da consegnare al Direttore del GAL, anche in allegato alla delle competenze, al di documentare il lavoro svolto.
5. Il servizio oggetto del presente Capitolato ha la seguente durata:
Avvio: la data di avvio del servizio coincide con la data di sottoscrizione dell'incarico.
Scadenza: l'incarico ha durata di un anno a decorrere dalla data di affidamento; il GAL erogherà all'affidatario il compenso corrispondente alle giornate/ore di consulenza effettivamente erogate.
6. Per ogni violazione o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, il GAL avrà facoltà di applicare una sanzione nei confronti dell'aggiudicatario, nella misura di 100,00 euro per ogni giorno di ritardo nella consegna dei lavori oggetto dell'appalto.

Articolo 12 - Termini per l'accettazione dell'incarico

1. Entro e non oltre il termine di 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione dell'incarico da parte del GAL (o entro il minor termine indicato nella comunicazione stessa), il vincitore dovrà

comunicare l'accettazione dell'incarico, attraverso la restituzione della comunicazione con la firma in calce per accettazione.

2. In mancanza della suddetta accettazione nei termini indicati, il GAL potrà escludere il vincitore dall'incarico.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL è responsabile delle procedure operative di cui al presente Avviso Pubblico.

Articolo 14 - Termini per la richiesta di informazioni/documentazione

1. Per eventuali ulteriori richieste di informazioni e/o documentazione inerenti alla presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici del GAL in via Fuhrmann 23 – 10062 Luserna San Giovanni, telefono 0121/933708 con il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00

Articolo 15 – Subappalto

Considerando la particolare natura del servizio, il GAL Escartons e Valli Valdesi non intende consentire il ricorso allo strumento del subappalto.

E' nulla la cessione del contratto a terzi.

Articolo 16 - Proprietà dei prodotti

Tutti i prodotti realizzati, le banche dati, i report, le immagini, le fotografie, i testi ed i filmati che verranno creati o implementati nell'espletamento presente esclusiva del GAL appaltante, che in questo modo sarà proprietario esclusivo dei relativi diritti (fermo restando la proprietà intellettuale dell'opera a cura dell'aggiudicatario), e che il GAL stesso potrà utilizzare in ogni circostanza e cedere a terzi senza dover riconoscere alcun diritto ad alcuno.

Articolo 17 – Condizioni e modalità di pagamento

1. In caso di aggiudicazione, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza trimestrale, previa presentazione di regolare fattura, entro 60 (sessanta) giorni dal suo ricevimento.

2. Le fatture dovranno riportare la dicitura: "Consulenza specialistica forestale ed ambientale mesi di..... per un monte ore pari a..... - CIG Z511D1C311" e obbligatoriamente la dicitura PSR 2014-2020 MIS.19.4.1" Allegata alla fattura dovrà fornito la Scheda di monitoraggio - time-sheet di dettaglio del lavoro eseguito.

Articolo 18 - Responsabilità e obblighi

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli inerenti all'assicurazione delle risorse umane impiegate nelle attività relative al servizio aggiudicato e oneri sulla sicurezza e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone o cose, sia del GAL Escartons e Valli Valdesi, sia di terzi, in dipendenza di colpa grave o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'aggiudicatario deve assicurare un'ordinata archiviazione – per eventuali verifiche da parte degli organismi competenti - dei documenti contabili e amministrativi allo svolgimento del servizio, con particolare riferimento ai servizi (o altro tipo contratto) attribuiti ai componenti del gruppo di lavoro e alle relative fatture (o altra documentazione equipollente).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara informale deve fornire al GAL i dati richiesti dalla vigente normativa. I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza con l'utilizzo di procedure anche informatizzate. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'esclusione informale, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale del GAL che cura il procedimento di gara informale, alla Regione Piemonte soggetto che vi abbia interesse ai fini dei controlli. Titolare del trattamento dei dati è il GAL.

Articolo 19 - Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte del GAL. Il contratto si intende altresì risolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- ° inadempimento o inesatto adempimento o adempimento oltre i termini previsti dal presente capitolato;
- ° sopravvenuta situazione di incompatibilità;
- ° adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato;
- ° accertata esecuzione di parte del servizio in subappalto;
- ° cessione parziale o totale del contratto;
- ° qualora l'ammontare delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale.

Nel caso di adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato, ai sensi dell'art. 1662 C.C., il Gal Escartons e Valli Valdesi s.r.l. a mezzo raccomandata A.R., intimerà all'aggiudicatario di provvedere, entro il termine perentorio di 15 giorni, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Il Gal Escartons e Valli Valdesi s.r.l. si riserva il diritto di verificare, in ogni momento, l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario.

Il Gal appaltante si riserva altresì il potere di disporre la decadenza, la risoluzione, la sostituzione del contratto in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi indicati nelle specifiche tecniche.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà oggetto di notifica al soggetto aggiudicatario secondo le vigenti disposizioni di legge.

Articolo 20 - Recesso

Il Gal Escartons e Valli Valdesi può recedere dall'incarico conferito in qualsiasi momento. In caso di recesso, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata e indennizzo commisurato alla quota servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 20% dell'importo contrattuale. Il pagamento è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e dei relativi documenti giustificativi.

Articolo 21 - Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato tra le parti è regolato dalla legge italiana, dalle normative comunitarie statali e regionali. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà devoluta competenza esclusiva del foro di Torino.

Articolo 22 - Disposizioni finali

1. Presentando l'offerta relativa al presente Avviso Pubblico e i relativi allegati così come proposti e senza l'apporto di modifiche al testo base, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute impegnandosi al formale e sostanziale rispetto delle stesse.
2. Il GAL Escartons e Valli Valdesi si riserva effettuare in qualsiasi accertamenti per la verifica dichiarati dai candidati, sia in fase istruttoria sia in fase di realizzazione di lavori.
3. Per quanto non contemplato nelle disposizioni del presente Capitolato si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore.

Articolo 24 - Pubblicazione

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato sul sito internet del GAL www.evv.it ed è trasmesso per la pubblicazione agli Albi Pretori dei comuni e Unioni Montane del territorio.

Luserna San Giovanni (TO), 27 gennaio 2017

IL PRESIDENTE
PATRIZIA GIACHERO
F.to in originale