

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni con decorrenza dal 27.10.2016



# COMUNE DI PRALI

## Provincia di TORINO

**AREA 07**

**IL V. SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dr. SOLARO Graziano

### DETERMINAZIONE N. 3 del 02/02/2017

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO TURISTICO COMUNALE DI PRALI. CIG. Z551284099.**

Il sottoscritto SOLARO Graziano, Responsabile del Servizio 0701;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale del 15.12.2014, n. 83, mediante la quale è stato deliberato, tra l'altro, di:

"...di affidare la gestione dell'Ufficio Turistico Comunale alla Pro Loco di Prali per il periodo dal 01.01.2015 al 31.12.2016;

"approvare la Convenzione tra il Comune di Prali e la Pro Loco di Prali per la gestione dell'Ufficio Turistico Comunale, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale...";

**VISTA** la Convenzione tra il Comune di Prali e la Pro Loco di Prali per la gestione dell'Ufficio Turistico Comunale sottoscritta tra il Comune di Prali e la Pro Loco di Prali in data 14.01.2015;

**DATO ATTO** che l'art. 9 della suddetta convenzione recita testualmente:

*"...Per la gestione e la conduzione dell'Ufficio Turistico Comunale il Comune di Prali provvederà a riconoscere alla Pro Loco di Prali una somma di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) oltre IVA.*

*Il Comune provvederà all'erogazione della somma in rate trimestrali a seguito di presentazione di fattura da parte della Pro Loco di Prali...";*

**ATTESO** che per l'attività svolta relativamente al quarto trimestre 2016 la Pro Loco di Prali ha presentato la fattura n. 0000001 del 17.01.2017, pari ad € 1.250,00 oltre IVA 22% in totale € 1.525,00;

**DATO ATTO** che l'attività suddetta è stata regolarmente eseguita;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

- di liquidare alla Pro Loco di Prali, per la regolare esecuzione delle attività previste dalla Convenzione tra il Comune di Prali e la Pro Loco di Prali per la gestione dell'Ufficio Turistico Comunale sottoscritta tra il Comune di Prali e la Pro Loco di Prali in data 14.01.2015, la fattura n. 0000001 del 17.01.2017, pari ad € 1.250,00 oltre IVA 22% in totale € 1.525,00;

- di dare atto che la spesa complessiva di € 1.525,00, derivante dal presente provvedimento trova copertura al Capitolo 2082/1, Piano dei Conti 1.03.02.99.999, del Bilancio 2017 incorso di formazione - Gestione Residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr. Graziano SOLARO

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dr. Graziano SOLARO