Al Comune di Valperga

Ufficio Personale

Via Matteotti n. 19

10087 VALPERGA TO

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI** **MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI *“ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE”* (CAT. D) – SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI*”.***

Il/la sottoscritto/a………………………………………………………………………………….

con riferimento al bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 (uno) posto, a tempo pieno ed indeterminato, di *“Istruttore Direttivo Contabile”* (cat. D), approvato da codesto Ente in data 30/06/2021,

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla relativa procedura selettiva ed a tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. che le proprie generalità sono:

nome..............................................................................cognome.............................................

nato/a il………………………………………………….a………....……………………………

codice fiscale…………………………………………………………………………………….

residente a …………………………………........................….prov. ……….cap. ……………..

in via/piazza………………………………….................................................n. …………….

recapito per la trasmissione delle comunicazioni relative alla presente procedura di

mobilità (*se diverso dalla residenza anagrafica*)………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………....

telefono……………………………………..cell ....………………………………………

e-mail ............................………PEC…………………………………………………….

9

1. di impegnarsi a comunicare eventuali successive variazioni riconoscendo che il Comune di Valperga non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni a causa di inesatta indicazione del recapito o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo ovvero di disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
   * 1. di essere in servizio a tempo pieno ed indeterminato con il profilo professionale di… …........................................................................presso..................................................................

.………………….................…………comparto………...........…......….....................................

a far data dal …………………categoria………………posizione economica…………….;

* 1. di avere superato con esito positivo il periodo di prova;
  2. di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego e, quindi, alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;
  3. di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nei due anni precedenti alla data di scadenza del bando di cui sopra;
  4. di non avere procedimenti disciplinari in corso che prevedano sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
     1. di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
     2. di non avere procedimenti penali in corso;

10. di essere in possesso del nulla-osta preventivo alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di provenienza;

11.di avere (*eventualmente)* prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ente............................................... | Ufficio….......................................categoria........................... | |
| profilo..................................................... | dal..................................... | al …...................................; |
| Ente............................................... | Ufficio….......................................categoria........................... | |
| profilo..................................................... | dal..................................... | al …...................................; |
| Ente............................................... | Ufficio….......................................categoria……................... | |
| profilo..................................................... | dal..................................... | al …...................................; |
| Ente............................................... | Ufficio….......................................categoria........................... | |
| profilo..................................................... | dal..................................... | al …...................................; |
| Ente............................................... | Ufficio….......................................categoria........................... | |
| profilo..................................................... | dal..................................... | al …...................................; |
|  |  |  |

12.di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le disposizioni del bando di mobilità approvato in data 30/06/2021;

13.di autorizzare, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, il Comune di Torrazza Piemonte al trattamento dei propri dati personali per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall’effettuazione della procedura di mobilità in oggetto.

il/la richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(luogo e data)*

*(firma leggibile)*

Si allega:

1. *curriculum* formativo-professionale;

2. fotocopia del seguente documento di riconoscimento, in corso di validità:..............................................................................................................................................

3. nulla-osta preventivo alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di provenienza:

4….................................................................................... *(eventuale: titoli di studio; qualifiche ed* *attestazioni; etc.)*.