



COMUNE DI PRALI CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Frazione Ghigo, 16 – 10060 PRALI – TO
Tel. 0121/807513 – Fax 0121/806998
e.mail: prali@ruparpiemonte.it



AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO GESTIONE DELL'UFFICIO TURISTICO COMUNALE NONCHÉ L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI PULIZIA CAMPI SPORTIVI E SERVIZI IGIENICI COMUNALI – PERIODO 01.01.2025 – 31.12.2027

COMUNICAZIONE DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In esecuzione della determinazione della deliberazione della Giunta Comunale del 07.10.2024, n. 70, della deliberazione del 31.10.2024 n. 72 e della determinazione del Responsabile del Servizio del 26.10.2024, n. 25, con la quale è stato approvato il presente avviso di manifestazione di interesse, l'Ente intende esperire indagine di mercato allo scopo di individuare, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 36/2023, da ora in poi definito "Codice", i soggetti idonei da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento dell'appalto relativo alla **"Gestione dell'Ufficio Turistico Comunale nonché l'esecuzione dei lavori di pulizia Campi Sportivi e Servizi Igienici Comunali – Periodo 01.01.2025 – 31.12.2027"**;

Alla procedura negoziata saranno invitati gli operatori economici che avranno aderito all'avviso.

1. Oggetto e valore dell'appalto

L'appalto sarà affidato a patti, termini, modalità e condizioni stabiliti nella convenzione approvata con deliberazione della Giunta Comunale del 07.10.2024, n. 70;

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è stabilito in € 12.000,00 oltre IVA annui.

L'appalto ha la durata dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2027 con possibilità di proroga di ulteriori dodici mesi.

2. Requisiti di partecipazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- a) requisiti generali: inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto o concessione, previste all'art. 80 del Codice;
- b) requisiti di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle imprese artigiane presso la CCIAA ovvero ad analogo registro dello Stato di appartenenza per categoria di attività afferente all'oggetto dell'appalto. Nel caso di società cooperative e di consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito albo;

3. Subappalto

È ammesso il subappalto nel limite del 40% dell'importo complessivo del contratto come previsto dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.

4. Criteri di aggiudicazione dell'appalto

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, espresso mediante offerta a corpo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

Sarà preso in considerazione fino al secondo decimale con arrotondamento per eccesso.

L'appalto sarà aggiudicato valutando la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, con esclusione automatica delle offerte anomale (anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque – D.L. 76/2020 art. 1, comma 3).

L'aggiudicazione avverrà in ogni caso, previo sopralluogo da parte della Ditta concorrente al fine di verificare lo stato di fatto del servizio da gestire.

In caso di parità si procederà mediante sorteggio in pubblica seduta, dando precedenza alla ditta che ha svolto in precedenza la mansione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo o diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta:

- di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte risultino irregolari o inaccettabili ovvero inadeguate, ai sensi dei commi 8, 9 e 10 dell'art. 56 del Codice, e/o per mutate esigenze del servizio e/o sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
- di procedere all'aggiudicazione della gara anche nel caso pervenga una sola offerta valida;
- di sospendere ed aggiornare le operazioni di gara.

5. Modalità di presentazione di manifestazione di interesse

Gli operatori economici che sono interessati a manifestare interesse dovranno presentare la stessa mediante:

- Invio mediante posta elettronica certificata all'indirizzo prali@cert.ruparpiemonte.it, indicando nell'oggetto della mail "Manifestazione d'interesse per la Gestione dell'Ufficio Turistico Comunale nonché l'esecuzione dei lavori di pulizia Campi Sportivi e Servizi Igienici Comunali – Periodo 01.01.2025– 31.12.2027";

Ovvero

- Invio mediante plico raccomandato indirizzato al Comune di Prali, Frazione Ghigo n. 16, 10060 Prali (TO), con indicazione sulla busta della seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per la Gestione dell'Ufficio Turistico Comunale nonché l'esecuzione dei lavori di pulizia Campi Sportivi e Servizi Igienici Comunali – Periodo 01.01.2025 – 31.12.2027";

Ovvero

- Consegna a mano, previo appuntamento telefonico, al Comune di Prali, Frazione Ghigo n. 16, 10060 Prali (TO), con indicazione sulla busta della seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per la Gestione dell'Ufficio Turistico Comunale nonché l'esecuzione dei lavori di pulizia Campi Sportivi e Servizi Igienici Comunali – Periodo 01.01.2025 – 31.12.2027";

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro il termine perentorio: delle ore **12,00 del giorno 29.11.2024**.

6. Informativa sul trattamento dei dati personali, consenso al trattamento e designazione dell'operatore economico aggiudicatario – appaltatore come responsabile del trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Prali, nella persona del Sindaco pro-tempore, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.
- In relazione alle descritte finalità il trattamento dei dati personali avviene mediante:
- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/dei lavori, il responsabile della sicurezza, il verificatore/collaudatore; per obbligo di legge
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti in fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale; - ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione.

La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Prali, nella persona del Sindaco pro/tempore, con sede in Prali Frazione Ghigo 16– tel. 0121 807513 – PEC: prali@cert.ruparpiemonte.it.

I punti di contatto del responsabile della Protezione dei dati sono tel. 0121 807513 - Email: prali@ruparpiemonte.it– PEC: prali@cert.ruparpiemonte.it.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto, l'operatore economico aggiudicatario appaltatore viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

Con separato contratto, da concludersi entro 20 giorni dalla data di stipulazione del contratto d'appalto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto d'appalto, l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale

7. Responsabile unico del procedimento e punti di contatto

Il Responsabile del procedimento ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 è Tron Eraldo.

Per eventuali chiarimenti relativi alle opere da eseguire e alla documentazione è possibile contattare:

- l'Ufficio Segreteria del Comune di Prali, tel. 0121 807513 – Email: prali@ruparpiemonte.it - PEC: prali@cert.ruparpiemonte.it.

8. Altre informazioni Il presente avviso, finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale.

Resta inoltre inteso che la partecipazione alla presente manifestazione di interesse, non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali, i quali verranno accertati in occasione della successiva procedura negoziata.

La documentazione relativa alla procedura in oggetto è reperibile sul sito del Comune di Prali: www.comune.prali.to.it

Prali, 15.11.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tron Eraldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.