



COMUNE DI PRALI
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N.8

21-02-2020

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. TRIENNIO 2020-2022. DETERMINAZIONI IN MERITO

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 16:45, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Domard Andrea	Sindaco	Presente
Grill Debora	Assessora	Presente
Grill Franco	Assessore	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste alla seduta la Segretaria Maglione Tiziana, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, Domard Andrea, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 39, commi 1 e 19 della L. 449/97, relativi alla necessità di programmare con cadenza triennale il fabbisogno di personale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 26.05.2004, n. 30 e s.m.i;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 24.06.2019, n. 47, di approvazione della nuova dotazione organica del personale;

Preso atto che attualmente la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno		1	3	1	5
di cui vacanti		1	0	0	1

Preso atto che il suddetto personale, previsto in organico, è così distribuito tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Prali, sempre in base alla medesima deliberazione summenzionata:

AREA FUNZIONALE	Totale				Dirigenti	Posti di organico
	A	B	C	D		
Settore Amministrazione Generale			3			3
Settore Territorio		1		1		2
Totale		1	3	1		5

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 13.05.2019, n. 38, mediante la quale è stato deliberato di "...prendere atto ed accettare con decorrenza 01.01.2019 le dimissioni per acquisizione a norma delle vigenti disposizioni del diritto alla pensione ordinaria anticipata rassegnate con lettera pervenuta al protocollo dell'Ente il 28.09.2018 registrata al n. 4099, dal dipendente Richard Claudio, nato a Pomaretto (TO) il 22.03.1958, in servizio presso il Comune di Prali, categoria B7...";

Considerato che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, preordinate attraverso le funzioni e le prestazioni eseguite al raggiungimento degli obiettivi affidati che l'Amministrazione intende realizzare;

Rilevato che, in relazione alle unità disponibili in organico il Comune intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali);

Dato atto che l'articolo 14-bis del decreto legge 4/2019, convertito in legge 26/2019, prevede che:

- l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute nell'anno precedente sia il quinquennio precedente e non più il triennio;
- ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità.

Considerato che in materia di resti assunzionali di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 la delibera n.28/SEZAUT/2015/QMIG del 14/22 settembre 2015 ha fornito le seguenti indicazioni:

- a) il riferimento al triennio (oggi quinquennio) precedente inserito nell'art.4, comma 3, del D.L.78/2015, che ha integrato l'art.3 comma 5, del D.L.90/2014 è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti a ritroso rispetto l'anno in cui si intende effettuare le assunzioni.
- b) Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 va calcolato imputando la spesa a regime per l'intera annualità;

Ribadito che il dipendente di ruolo dell'Area Tecnica, Richard Claudio, categoria B7 cessato nel corso dell'anno 2019 per acquisizione, a norma delle vigenti disposizioni del diritto alla pensione ordinaria anticipata, non è mai stato sostituito;

Rilevato che il comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al c. 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

Visto il Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito in legge con modificazioni con Legge 28 marzo 2019, n. 26, ed in particolare l'art. 14-bis, comma 2, il quale recita testualmente:

"2. In considerazione degli effetti derivanti dall'applicazione dell'articolo 14 del presente decreto e della necessità di garantire i livelli essenziali delle prestazioni, gli enti e le aziende del Servizio sanitario nazionale possono procedere all'assunzione delle professionalità occorrenti, anche tenendo conto delle cessazioni di personale che intervengono in corso d'anno, purché in linea con la programmazione regionale e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale approvati dalle regioni di appartenenza e dell'articolo 17, commi 3, 3-bis e 3-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111. ..."

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022;

Dato atto che nel corso del triennio 2019-2021 si prevede necessaria la seguente quantità di personale:

anno 2020: a seguito delle dimissioni con decorrenza 01.01.2019, per acquisizione a norma delle vigenti disposizioni del diritto alla pensione del dipendente Richard Claudio, è prevista l'assunzione mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., di "Cantoniere Comunale" – Categoria B – Posizione Economica B3, per 18 ore settimanali e successivamente attraverso l'espletamento di procedure concorsuali;

anno 2021: nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

anno 2022: nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

Dato atto che quanto suddetto garantisce il rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 1, comma 562 della Legge 296/2006 e s.m.i.;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio interessato (per quanto di sua competenza) in ordine alla regolarità tecnica;
- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal Vice - Segretario Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge;

DELIBERA

di richiamare, quale parte integrante del presente deliberato, la premessa narrativa;

di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale, come riportato nella premessa del presente atto;

di dichiarare la deliberazione **immediatamente eseguibile** con il voto separato e favorevole di tutti i presenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Domard Andrea

LA SEGRETARIA COMUNALE
F.to Maglione Tiziana

Copia conforme all'originale un estratto del quale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 26-02-2020.

Addi, 26-02-2020

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Solaro Graziano

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Solaro Graziano

Visto si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 19-02-2020

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Graziano Solaro

Visto, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 19-02-2020

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Graziano Solaro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 07-03-2020 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addi,

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Solaro Graziano